

Parte A- Información Personal		Parte B- Información del Automóvil													
Nombre Completo /Rango Militar:		Email:													
Núm. Seguro Social Militar:		Marca y Modelo del Automóvil:													
Dirección Postal:		Tablilla													
		Compra de Marbete:	Número de marbete	Fecha de comprado											
Celular:		Unidad Militar:													
Parte C- Información Bancaria															
Nombre del Banco		Número de Ruta y Tránsito		Número de Cuenta											
		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td><td style="width:20px;"> </td> </tr> </table>													
				<input type="radio"/> Cheque <input type="radio"/> Ahorros											
Parte D- Documentos Requeridos para Radicar															
*** IMPORTANTE LEA INSTRUCCIONES AL DORSO DEL DOCUMENTO ***															
Parte E- Certificación Militar															
<p>Entiendo que de ser aprobada esta solicitud, el programa de Reembolso de ACAA para Militares de FIGNA. FIGNA reembolsará la cantidad establecida en el reglamento para el fondo de ACAA. Acepto pagar la diferencia por costos y tarifas no incluidas. Certifico que los documentos incluidos son fiel y exacta copia de los originales. Acepto haber leído las partes pertinentes del reglamento para el fondo de ACAA y estoy de acuerdo en cumplir con los requisitos.</p>															
_____			_____												
Firma del Militar			Fecha												
Parte F- Certificación Comandante de Unidad															
<p>Certifico que el solicitante es un miembro activo de la Guardia Nacional de PR (GNPR) que ha tenido una asistencia no menor de un noventa por ciento (90%) a los ejercicios programados durante el periodo del año fiscal estatal (julio / junio) anterior a la fecha en que solicita el beneficio, que ha asistido a su campamento de entrenamiento de verano en dicho periodo y se compromete a cumplir con todos los requisitos establecidos para poder tener derecho al desembolso económico arriba descrito.</p>															
_____		_____		_____											
Nombre en letra de molde		Firma del Comandante o persona autorizada		Fecha											
Parte H- Aprobación- Para uso exclusivo de FIGNA															
A. Certifico que el solicitante completó y entregó la solicitud con todos los documentos requeridos.															
Representante FIGNA:		Fecha:		Firma:											
<b>B. Separación de Fondos</b> Núm. Control: <input style="width:100%; height:20px;" type="text"/>  Iniciales técnico:  Fecha:	<b>C. Revisión</b>  Iniciales Finanzas:  Fecha:	<b>D. Aprobación</b>  Si/Núm. Voucher:  Firma Autorizada:  No/Código:	<b>E. Pago Electrónico</b>  Fecha:												

## **INSTRUCCIONES**

### **1. Parte A- Información Personal**

Llene la información personal correspondiente, incluir nombre y los dos apellidos

### **2. Parte B- Información del automóvil**

Indique los detalles del automóvil.

### **3. Parte C- Información Bancaria**

- a. Ingrese el nombre del banco.
- b. Número de Cuenta y especificar si es de ahorros o cheques.
- c. Ingrese el número de ruta y tránsito para su banco.

### **4. Parte D - Documentos Requeridos**

Se requieren lo siguientes documentos.

- i. Evidencia oficial original y copia de la licencia del auto y evidencia de haber efectuado el pago del derecho anual por el que se reclama el reembolso.
- ii. Evidencia de Aportación de cuota de membresía de \$5.00 (cinco dólares) mensual en el LES, SSLI e Insurance Allotment al Fideicomiso.

### **5. Parte E- Certificación y Firma del Militar.**

### **6. Parte F- Certificación Comandante Unidad personal autorizado**

### **7. Parte H- Para uso exclusivo de FIGNA.**

## **Información General**

1. Deducción de aportación de cuota de membresía debe de estar efectuándose (Aportación LES) al momento de pedir el beneficio.
2. El reembolso se efectuará de manera electrónica.
3. La solicitud se radicará no más tarde de 30 días calendario a partir de la fecha que efectuó el pago de los derechos anuales del seguro ACAA. <<<**No se aceptarán solicitudes fuera de este parámetro.**>>>
4. **En todo vehículo que sea adquirido por medio de arrendamiento (leasing) se deberá traer copia del contrato.**
5. Este beneficio se otorgará a todos los **militares activos elegibles** de la Guardia Nacional de Puerto Rico y que estén pagando la cuota de membresía de \$5.00 mensuales al Fideicomiso Institucional de la Guardia Nacional de Puerto Rico.
6. Solo se reembolsará por este concepto un automóvil por año fiscal y el mismo debe de estar registrado a nombre del militar.

MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA Y PROFESIONAL DE LOS GUARDIAS NACIONALES

Teléfono (787) 253-4040 EXT. 4011/4005 •

Visítenos en la Internet: <http://www.figna.pr.gov> o Correo Electrónico: [servicio@figna.pr.gov](mailto:servicio@figna.pr.gov)